



مباراة داخلية

طلب ترشيح

لشغل مناصب شاغرة لمدرء /مديرات تنفيذيين /تنفيذيات
باللجان الجهوية التابعة للمجلس الوطني لحقوق الإنسان.

I- الإطار:

في إطار تميم وضع الهياكل الإدارية للجان الجهوية التابعة للمجلس الوطني لحقوق الإنسان، تنهي إدارة إلى علم عموم الموظفين أنه سيتم فتح مجال التباري لشغل منصب مدير (ة) تنفيذي (ة) بكل من بالجهات التالية:

- الداخلة - واد الذهب
- الدار البيضاء - السطات
- الشرق
- سوس - ماسة

II- الوصف الوظيفي:

- تركز مهمة المدير (ة) التنفيذي (ة) تحت إشراف الأمين العام للمجلس، على:
- السهر على التسيير التنظيم الإداري للجنة الجهوية لحقوق الإنسان؛
- العمل على تنفيذ استراتيجية وبرامج اللجنة الجهوية في مجال النهوض وحماية حقوق الإنسان؛
- إعداد ورفع التقارير للأمانة العامة، و رئاسة اللجنة الجهوية؛
- تأطير الموارد البشرية التابعة للجنة الجهوية؛
- التنسيق بين اللجنة الجهوية والمصالح المركزية للمجلس الوطني لحقوق الإنسان؛

III- يشترط في المرشح(ة):

- أن يكون من موظفي (فات) المجلس الوطني لحقوق الإنسان؛
- أن يكون حاصلًا على دبلوم باك لوريا +5 على الأقل في مجال الإدارة والتسيير أو ما يعادله؛

أن يتوفر على خبرة 5 سنوات على الأقل داخل إحدى اللجان الجهوية، أو سنتين (2) في موقع للمسؤولية والتسيير الإداري بمقر المجلس؛

المهارات المطلوبة :

- كفاءات في تأطير الموظفين و التنسيق بين المجموعات؛
- مهارات في التواصل؛
- القدرة على وضع خطط عمل وتنفيذها بفعالية؛
- إلمام بمهام المجلس الوطني واللجنة الجهوية؛
- القدرة على التحرير باللغتين العربية والفرنسية أساسية؛
- القدرة على التحرير بلغة ثالثة (الإنجليزية و / أو الإسبانية...);
- إلمام بمهارات التسيير الإداري والمالي؛

IV- ملف الترشيح :

يتكون ملف الترشيح من :

- رسالة تعليلية تبرز الحوافز والمؤهلات للمنصب المطلوب مؤشر عليها من طرف المسؤول المباشر؛
- سيرة ذاتية حديثة للمرشح؛
- مذكرة توجيهية لتقديم مقترحات على مدى ثلاث سنوات من شأنها تطوير دور اللجان الجهوية لحقوق الإنسان (في 2 إلى 3 صفحات)؛

بعد القيام بعملية الفرز الأولي للملفات الترشيح للتأكد من مدى استيفاء المترشحين للشروط المطلوبة، سيتم تشكيل لجنة يعهد إليها بمهمة دراسة ملفات الترشيح المستوفاة للشروط المطلوبة، وذلك لفرز المترشحات والمترشحين المؤهلين لإجراء المقابلة.

يتم إرسال ملف الترشيح إلى مديرية الشؤون الإدارية، المالية والموارد البشرية علما أن آخر أجل لتسليم الطلبات هو يوم الأربعاء 18 دجنبر 2019 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال.

للمزيد من المعلومات المرجو ربط الاتصال بشعبة الموارد البشرية بالمجلس.