**ROYAUME DU MAROC**

**CONSEIL CONSULTATIF DES DROITS DE L’HOMME**

CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES RELATIF A L'APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES DE PRIX

N°03 / 2010

L’ACQUISITION, L’INSTALLATION ET LA MISE EN SERVICE DU MATERIEL INFORMATIQUE POUR LE COMPTE CONSEIL CONSULTATIF DES DROITS DE L’HOMME

Marché passé par appel d’offres ouvert sur offre de prix (séance publique) en application des dispositions de l'article 16 § 1 al 2 et de l'article 17 § 3 al 3 du décret n° 2 - 06 - 388 du 16 Moharrem 1428 (05 Février 2007) fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

**Objet du marché :** l’acquisition, l’installation et la mise en service du matériel informatique pour le compte du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme

Marché passé par appel d’offres ouvert, séance publique en application de l’alinéa 2 du paragraphe 1 de l’article 16 et l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 moharrem 1428 (5 février 2007) fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle

#### ENTRE LES SOUSSIGNES

Le Conseil Consultatif des Droits de l’Homme, représenté par son président Ahmed Herzenni., désigné ci-après par le terme «  Administration » ou « Maître d’Ouvrage »

D’une part

Et :

Mr...........................................................................................................

Agissant au nom et pour le compte de ..........................................................................

Inscrit au registre de commerce de................................................................................

Sous le n°......................................................................................................................

Affilié à la C.N.S.S. sous le n°........................................................................................

Patente N°……………………………………………………………………………………

Titulaire du compte bancaire RIB n°..............................................................................

et faisant élection de domicile à.....................................................................................

En vertu des pouvoirs qui lui sont conférés

Désigné ci-après par le terme « Titulaire »

 D’autre part

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT:**

**ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHE**

Le présent marché a pour objet : l’acquisition, l’installation et la mise en service du matériel informatique pour le compte du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme

**ARTICLE 2 : LIEU DE LIVRAISON**

La livraison, l’installation et la mise en service sur site du matériel objet du présent marché sera effectuée par tranche sur différents sites du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme :

1. Siège : Place Ach Chouhada – Océan Rabat
2. Annexe Essaada : Rue Beyrouth – Centre Ville Rabat
3. CDIFDH : Rue Challal Ouzoud – Adgal Rabat
4. Bureau Régional  : El Hoceima
5. Bureau Régional  : Casablanca
6. Annexe El Mansour Bureau Cité YaKoub El Mansour- Rabat

**ARTICLE 3 : MODE ET PROCÉDURE DE PASSATION DU MARCHE**

Marché passé par appel d’offres ouvert sur offres de prix en application de l’alinéa 2 du paragraphe 1 de l’article 16 et de l’alinéa 3 du paragraphe 3 de l’article 17 du Décret n° 2.06.388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007), fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l’état ainsi que certaines règles relatives à leur contrôle et leur gestion.

**ARTICLE 4 : DESCRIPTION DES EQUIPEMENTS**

Les descriptions techniques du matériel demandé sont comme suit :

**1-PC de bureaux**

-Processeur : Intel core 2 Quad

-Mémoire cache : 2 Mo

-Mémoire standard : 3 Go DDR2

-Disque dur : 250 Go 7200 rpm

-Lecteur DVD+/ RW

-Carte réseaux 10/100/1000

-Logiciels préinstallés : Microsoft Windows 7 professionnel

-Souris et clavier AZERTY Français-Arabe

-Ecran Plat 17 TEFT L1710

 - Format du boitier : Desktop convertible en tour

Ports : 1 parallèle, 1série

**2-PC Portable :**

-Processeur : Intel core 2 Quad

-Mémoire cache : 3 Mo

-Mémoire standard : 4 Go DDR2

-Disque dur 250

-Lecteur DVD+/ RW

-Carte réseaux 10/100/1000

-Bluetooth

-Webcam microphone intégré.

-Télécommande mobile

-Ecran Plat 15,6»

-Clavier AZERTY Français-Arabe

-Logiciels préinstallés : Microsoft Windows 7 professionnel

- poids max : 2.88 kg

-Sacoche

**3-Imprimantes Laser Réseau Couleurs:**

- Technologie : Laser couleur

-Vitesse : 12 ppm en noir et 10 ppm en couleurs

-Résolution : 600 Dpi

-Format de papier : A4

-Carte réseau : Ethernet 10/100 Mbps

**4-Imprimantes Laser Réseau Noir blanc:**

-Technologie : Laser monochrome

-Vitesse : 20 ppm

 Résolution : 1200 Dpi

-Format de papier : A4

-Carte réseau : Ethernet 10/100 Mbps

**5-Imprimantes Laser couleur :**

-Technologie : Laser couleur

-Vitesse : 12 ppm en noir et 10 ppm en couleurs

-Résolution : 600 Dpi

-Format de papier : A4

**6-Imprimantes Laser Noir blanc :**

-Technologie : Laser monochrome

-Vitesse : 20 ppm

 -Résolution : 1200 Dpi

-Format de papier : A4

**7-Vidéo projecteurs et Ecrans de projection avec support mobile :**

-Technologie :LCD

 -Intensité : 2500 lumens.

- Poids : Max 3,5 kg.

-Résolution : XGA

**8- Mac Pro**

Xeon Quad-Core 2,66 GHz, 3072 Mo, 640 Go, DVD±RW DL, **Leopard français**- Gigabit Ethernet Bluetooth 2.1 EDR - MacOS X 10.6, Moniteur Écran LCD 21.5' écran large.

**9- Disques de stockage externes 250 Go**

**10- Graveurs externes**

Interface :USb 2.0

Systèmes compatibles: Mac OS X 10.4 (Tiger) | Mac OS X 10.5 (Leopard) | Mac OS X 10.6 (Snow Leopard) | Windows XP | Windows 2000 | Vista | Windows 7

Type: Graveur de DVD

Vitesse max écriture DVD:8x

Poids net: 420g

**11-Mémoires flash 4 Go (clé USB)**

**12- Câbles IDE / USB**

**13-Câbles SATA / USB**

**14- Souris Optiques sans fils**

**15-Office 2007 professionnel**

**16- Antivirus (pour 120 Utilisateur)**

**17Scanner** PC&MAC 2400x2400Dpi 5 touches fonctions, 48 Bits, Chargeur documents 50 pages, scanne 8ppm, recto verso, transparent, négatifs et diapos, USB2

**ARTICLE 5 : PIECES CONSTITUVES DU MARCHE**

Les pièces constitutives du marché comprennent :

- L’acte d’engagement ;

- Le présent cahier des prescriptions spéciales;

- Le bordereau des prix – détail estimatif ;

- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux exécutés pour le copte de l'état approuvé par le décret n°2-99-1087 du 29 moharrem 1421 ( 4 mai 2000).

**ARTICLE 6 : REFERENCE AUX TEXTES**

Le titulaire sera soumis aux textes suivants :

- Le Décret n° 2-06-388 du 16 moharrem 1428 (5 février 2007) fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle ;

- Le Dahir du 28 août 1948 relatif au nantissement des marchés publics.

Ainsi que tous les textes réglementaires rendus applicables à la date de la signature du marché.

**ARTICLE 7: DELAI D’EXECUTION**

Le délai d’exécution est fixé à deux (02) mois selon un planning joint en annexe. Il prendra effet à compter du lendemain de la date prévue dans l’ordre de service prescrivant le commencement des prestations objet du marché.

**ARTICLE 8: CONDITIONS DE LIVRAISON**

 - Le titulaire du marché devra livrer dans le délai prescrit à l'article 7, la totalité du matériel pour lequel il est retenu.

 - Les livraisons et les installations seront effectuées par les soins du titulaire à ses frais et sous sa responsabilité au lieu fixé à l'article 2.

 - la mise en œuvre sera effectuée dans les sites d’installation, à la charge du fournisseur.

 - L'enlèvement et le remplacement de la totalité ou partie du matériel reconnu non conforme sont également effectués aux frais et sous la responsabilité du titulaire.

- Les opérations de transport, de chargement, de déchargement, de déballage et d’emballage sont à la charge exclusive du fournisseur.

- Un bon de livraison des équipements acceptés est établi en deux exemplaires et signé par la commission de réception.

 - Les frais d'emballage et déballage, de chargement et déchargement des essais et d'expédition du marché sont à la charge du titulaire.

**ARTICLE 9 : PENALITES**

**1**- A défaut par le titulaire de livrer le matériel objet du présent marché dans le délai prescrit, il lui sera appliqué une pénalité de deux pour mille 2/1000 du montant initial du marché par jour calendaire de retard, plafonné à 10% du montant initial du marché augmenté le cas échéant de celui des avenants.

**2-** La maintenance des équipements et la continuité de l’exploitation revêtent un caractère primordial pour l’Administration.

Si un ou plusieurs équipements ont été inutilisables, plus longtemps que la durée fixée d’un commun accord entre l’administration et le fournisseur à partir de la date de la notification de la panne au titulaire, et si cet arrêt est dû à une défaillance de l’équipement, une pénalité sera appliquée au titulaire ; Cette pénalité journalière est égale à 2 % (deux pour cent) du prix d’achat toutes taxes comprises (TTC) de ou des équipements concernés par la panne.

Le montant des pénalités précitées est déduit d’office des décomptes des sommes dues au titulaire.

 **ARTICLE 10 : RECEPTION PROVISOIRE**

Dans un délai de sept (7) jours après notification par le Fournisseur de la fin des travaux de livraisons de tous les équipements conformément au bordereau des prix formant détail estimatif, l'Administration procédera en la présence des représentants du Fournisseur aux essais de fonctionnement de la manière suivante:

-Une vérification de la bonne marche de l'ensemble des dispositifs matériels et logiciels;

-Une vérification des capacités, vitesse, performances et fonctionnalités annoncées par le Fournisseur;

-Un essai d'exécution de programmes-test réalisé par l'Administration.

Si les essais ne sont pas satisfaisants, l'Administration prononce le rejet du matériel en cause et le Fournisseur doit en assurer le remplacement conformément à **l’article 9**, sous préjudice de l’application des prescriptions de **l’article 10**.

La réception provisoire sera prononcée dès que toutes les vérifications et les essais de tous les équipements du bordereau des prix auront été déclarés satisfaisants par l’administration.

**ARTICLE 11 : GARANTIE.**

Le titulaire est tenu de garantir le matériel objet du présent marché :

* Ordinateurs, imprimantes et portables pendant une durée d'un (1) an
* Logiciels pendant une durée d’un (1) an

Les dates de garanties courent à compter de la date de la prononciation de la réception- provisoire.

Le fournisseur assurera pendant toute cette période la maintenance et la réparation (pièces et main d’œuvre) sur site.

Cette maintenance et cet entretien sont comme suit :

1. Entretien préventif et contrôle périodique du bon état de fonctionnement des équipements avec exécution de toute opération nécessaire pour maintenir un bon niveau technologique;
2. Maintenance correspondant à la détection du sous-ensemble en défaut, et à l’exécution sur le site des opérations suivantes : réparation, mise au point et remplacement standard des éléments reconnus défectueux ;
3. Maintenance correspondant à la réparation en usine ou en atelier des sous-ensembles défectueux. Dans ce derniers cas, le Fournisseur proposera des formules permettant d’assurer la continuité de l’exploitation : matériel de remplacement, …

**Article 12 : MODALITES D'INTERVENTION POUR REPARATION DU MATERIEL LIVRE**

Tout incident ou arrêt affectant la bonne marche du matériel sera communiqué au Fournisseur par ordre de service et consigné dans un cahier d'entretien tenu contradictoirement par les deux parties.

Le Fournisseur s'engage à intervenir dans un délai maximum de deux (2) heures après la réception de l'appel.

L'intervention devra se faire pendant les horaires de travail en vigueur dans l'Administration.

**Article 13 : DELAI DE REPARATION DU MATERIEL SOUS GARANTIE**

Le Fournisseur s'engage à remettre le matériel en état de marche dans un délai maximum de vingt quatre (24) heures après la réception de l'appel de l'Administration. Dans le cas contraire il est tenu de mettre à la disposition de l'Administration un matériel de remplacement aux performances égales ou supérieures sinon la pénalité prévue à l'article 10 sera appliquée.

En cas de non-réparation du matériel en panne dans les délais prescrits ci-dessus, l'Administration fera appel aux services d’un prestataire spécialiste aux frais du Fournisseur.

**ARTICLE 14 : VALIDITE ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE**

**a) Validité du marché:**

Le marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après la notification de son approbation par l’autorité compétente.

**b) délai de notification de l'approbation du marché:**

Par dérogation à l’article 79 du décret n° 2-06-388 précité, la notification de l’approbation du marché doit intervenir dans un délai maximum de 90 jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis. Le prestataire sera libre de renoncer à son engagement vis-à-vis du maître d'ouvrage si cette notification n’est pas intervenue dans ce délai. Dans ce cas, mainlevée lui est donnée, à sa demande, de son cautionnement provisoire.

**ARTICLE 15 : CONFIDENTIALITE DES RENSEIGNEMENTS.**

Le titulaire sauf consentement préalable donné par écrit de l'administration, ne communiquera ni le marché, ni aucune de ses clauses, ni aucune des spécifications ou informations fournies par l'administration.

Les informations transmises à une tierce personne seront confidentiellement et seront limitées à ce qui est nécessaire à l’exécution du marché.

Tout document autre que le marché lui-même, demeurera la propriété de l'administration et tous ses exemplaires seront retournés à l'administration, sur sa demande, après exécution des obligations contractuelles.

**ARTICLE 16: DROIT DE TIMBRE ET D'ENREGISTREMENT**

Les droits auxquels peuvent donner lieu le timbre et l’enregistrement du marché tels qu’ils résultent des lois et règlements en vigueur, sont à la charge du titulaire.

**ARTICLE 17****: RECEPTION DEFINITIVE**

La réception définitive des équipements interviendra après expiration du délai de garantie prévu par l'article 12 ci-dessus dans les mêmes conditions que pour la réception provisoire prévue à l’article 11. Cette réception sera sanctionnée par un procès verbal de réception définitive.

**ARTICLE 18 : DEFECTUOSITE / REJET**

Si le matériel livré, appelle à des réserves ou ne répond pas entièrement aux spécifications techniques du marché, le CCDH en prononcera le rejet pur et simple.

Les délais ouverts alors au titulaire du marché pour présenter des nouveaux équipements ne constituent pas par eux mêmes, une justification valable d’une prolongation des délais de livraison.

**ARTICLE 19: SOUS TRAITANCE**

Les conditions de la sous-traitance sont celles prévues en application de l’article 84 du décret n° 2.06.388 précité.

**ARTICLE 20 : ELECTION DE DOMICILE**.

Se référer aux dispositions de l’article 17 du C.C.A.G-T.

**ARTICLE 21 :NANTISSEMENT**

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il est précisé que :

**1)** La liquidation des sommes dues en exécution du marché sera opérée par le Département des Ressources Humaines, Financières et de l’Informatique.

**2)** Le fonctionnaire chargé de fournir les renseignements et états prévus à l'article 7 du Dahir du 28 Août 1948 relatif au nantissement des marchés publics, est le Chef de Département des Ressources Humaines, Financières et de l’Informatique.

**3)** Les paiements prévus au marché seront effectués par l’Agent Comptable, seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire de ce marché.

**4)** Le Département des Ressources Humaines, Financières et de l’Informatique délivrera au fournisseur, sur sa demande écrite et contre récépissé, un exemplaire unique en copie conforme certifié présent marché.

**ARTICLE 22 : CAUTIONNEMENT – RETENUE DE GARANTIE**.

Le cautionnement provisoire est fixé à : 20.000.00 dhs (Vingt mille dirhams).

Le montant du cautionnement définitif est fixé à 3% du montant initial du marché.

Le cautionnement définitif doit être constitué dans les trente (30) jours qui suivent la notification de l'approbation du marché. Il reste affecté à la garantie des engagements contractuels de l’attributaire jusqu'à la réception définitive du matériel

La mainlevée sera donnée dans les 3 mois suivant la date de la réception définitive par le service intéressé.

Une retenue de garantie d'un dixième (1/10ème) du montant des livraisons sera opérée sur les acomptes. Cette retenue de garantie cessera de croître lorsqu’elle atteint sept pour cent (7%) du montant initial du marché augmenté, le cas échéant, du montant des avenants.

**ARTICLE 23 : PAIEMENT**

**L**es factures établies par les soins et aux frais du titulaire en trois exemplaires doivent être remises contre récépissé au bureau d’ordre du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme sis Place Ach Chouhada BP1421 – Océan- Rabat- dans les dix (10) jours qui suivent la date de livraison.

Les sommes dues au titulaire seront réglées au compte bancaire n° :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ARTICLE 24: PRIX ET REGLEMENT DU MARCHE**

**A) Contenu et caractère des prix :**

-Les prix du marché ont un caractère général conformément aux dispositions de l’article 49-du C.C.A.G-T. Ces prix incluent le bénéfice, frais généraux, frais de transport, d’assurance et autres coût afférents à la livraison du matériel dans les conditions prévues par le CPS ;

***B)* Variation des prix**

-les prix sont fermes et non révisables. Le soumissionnaire, du fait de l’établissement de son offre, renonce expressément à toute révision des prix.

**C) Modalité de règlement du marché :**

Le paiement des montants dus au titulaire du marché se fera sur la base de décomptes établis par le maître d’ouvrage dans les conditions ci-après :

-Après vérification et liquidation de la facture sur la base des pièces justificatives du service fait, le maître d’ouvrage procède aux formalités de mandatement de la somme due au titulaire du marché. Le montant à mandater est calculé par application des prix unitaires de bordereaux des prix-détail estimatif aux quantités effectivement réceptionnées en tenant compte, le cas échéant, de l’application des pénalités de retard.

**ARTICLE 25 : RESILIATION**

 Les conditions de résiliation du présent marché sont celles prévues par le C.C.A.G-T.

**ARTICLE 26 : ASSURANCES**

En application des dispositions de l’article n°24 du C.C.A.G-T, le titulaire doit couvrir les risques découlant de son activité professionnelle par des polices d’assurance.

**ARTICLE 27 : CONTESTATION – LITIGE.**

En cas de contestation ou litige, il sera fait application des dispositions des articles 71 ,72 et 73 du C.C.A.G-T.

Les litiges ou contestations à survenir entre le contractant et l’administration seront portés devant les tribunaux de Rabat statuant en matière administrative.

BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° Des Prix | Caractéristiques minimales | Qté | Prix Unitaire en DHS (Hors T.V.A) | Prix total en Dhs |
| **En Chiffre** | **En Lettre** |
| 1 | **Pc de bureaux**-Processeur : Intel core 2 Quad-Mémoire cache : 2 Mo-Mémoire standard : 3 Go DDR2 -Disque dur : 250 Go 7200 rpm-Lecteur DVD+/ RW-Carte réseaux 10/100/1000-Logiciels préinstallés : Microsoft Windows 7 professionnel -Souris et clavier AZERTY Français-Arabe -Ecran Plat 17 TEFT L1710- Format du boitier : Desktop convertible en tourPorts : 1 parallèle, 1série | 80 |  |  |  |
| 2 | **Pc Portable :**-Processeur : Intel core 2 Quad -Mémoire cache : 3 Mo-Mémoire standard : 4 Go DDR2 -Disque dur 250-Lecteur DVD+/ RW-Carte réseaux 10/100/1000-Bluetooth-Webcam microphone intégré. -Télécommande mobile-Ecran Plat 15,6» -Clavier AZERTY Français-Arabe -Logiciels préinstallés : Microsoft Windows 7 professionnel - poids max : 2.88 kg-Sacoche | 30 |  |  |  |
| 3 | **Imprimantes Laser Réseau Couleurs:**- Technologie : Laser couleur -Vitesse : 12 ppm en noir et 10 ppm en couleurs -Résolution : 600 Dpi -Format de papier : A4 -Carte réseau : Ethernet 10/100 Mbps | 20 |  |  |  |
| 4 | **Imprimantes Laser Réseau Noir blanc:**-Technologie : Laser monochrome -Vitesse : 20 ppm  Résolution : 1200 Dpi -Format de papier : A4  -Carte réseau : Ethernet 10/100 Mbps  | 8 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | **Imprimantes Laser couleur :**-Technologie : Laser couleur -Vitesse : 12 ppm en noir et 10 ppm en couleurs -Résolution : 600 Dpi Format de papier : A4 | 20 |  |  |  |
| 6 | **Imprimantes Laser Noir blanc :**-Technologie : Laser monochrome  -Vitesse : 20 ppm  -Résolution : 1200 Dpi -Format de papier : A4 | 8 |  |  |  |
| 7 | **Vidéo projecteurs et Ecrans de projection avec support mobile :**-Technologie :LCD  -Intensité : 2500 lumens.- Poids : Max 3,5 kg. -Résolution : XGA. | 6 |  |  |  |
| 8 | **Mac Pro**Xeon Quad-Core 2,66 GHz, 3072 Mo, 640 Go, DVD±RW DL, Leopard français- Gigabit Ethernet Bluetooth 2.1 EDR - MacOS X 10.6,Moniteur Écran LCD 21.5' écran large | 1 |  |  |  |
| 9 | **Disques de stockage externes 250 Go** | 40 |  |  |  |
| 10 | **Graveurs externes** Interface :USb 2.0Systèmes compatibles: Mac OS X 10.4 (Tiger) | Mac OS X 10.5 (Leopard) | Mac OS X 10.6 (Snow Leopard) | Windows XP | Windows 2000 | Vista | Windows 7Type: Graveur de DVDVitesse max écriture DVD:8xPoids net: 420g | 6 |  |  |  |
| 11 | **Mémoires flash 4 Go ( clé USB)** | 60 |  |  |  |
| 12 | **Câbles IDE / USB** | 3 |  |  |  |
| 13 | **Câbles SATA / USB** | 3 |  |  |  |
| 14 | **Souris Optiques sans fils** | 20 |  |  |  |
| 15 | **Office 2007 Professionel**  | 110 |  |  |  |
| 16 | **Antivirus**  | **(pour 120 utilisateurs)** |  |  |  |
| 17 | **Scanner** PC&MAC 2400x2400Dpi 5 touches fonctions, 48 Bits, Chargeur documents 50 pages, scanne 8ppm, recto verso, transparent, négatifs et diapos, USB2 | 12 |  |  |  |

ANNEXE

**Tableau de planning de livraison relatif à l’appel d’offre pour acquisition,**

**Installation et mise en service du matériel pour le compte du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Equipement | Désignation | **Qté** | **1er délai****12 Avril** | **2ieme délai****03 Mai** |
| **1** | **PC de bureaux** | 80 | 50 | 30 |
| **2** | **PC Portable** | 30 | 15 | 15 |
| **3** | **Imprimantes Laser Réseau Couleurs** | 20 | 10 | 10 |
| **4** | **Imprimantes Laser Réseau Noir blanc** | 8 | 8 |  |
| **5** | **Imprimantes Laser couleur** | 20 | 10 | 10 |
| **6** | **Imprimantes Laser Noir blanc** | 8 | 4 | 4 |
| **7** | **Vidéo projecteurs Avec Ecrans de projection** | 6 | 6 |  |
| **8** | **Mac Pro** | 1 | 1 |  |
| **9** | **Disques de stockage externes 250 Go** | 40 | 40 |  |
| **10** | **Graveurs externes** | 6 | 6 |  |
| **11** | **Mémoires flash 4 Go** | 60 | 60 |  |
| **12** | **Câbles IDE / USB** | 3 | 3 |  |
| **13** | **Câbles SATA / USB** | 3 | 3 |  |
| **14** | **Souris Optiques sans fils** | 20 | 20 |  |
| **15** | **Office 2007 professionnel** | 110 | 110 |  |
| **16** | **Antivirus** | 120 | 120 |  |
| **17** | **Scanner**  | 12 | 6 | 6 |

**Appel d’offres ouvert**

**N° 03/2010**

**Relatif à**

L’acquisition, l’installation et la mise en service du matériel informatique pour le compte du Conseil Consultatif des Droits de l’Homme

Arrêté le présent marché à la somme de :

En chiffre :

En lettre :

Le contractant : Présenté par :

Approuvé par: Visé par: